



Beszámoló Bara Anita

2024. március 01. - 2024. március 31. között végzett tevékenységéről

EHK ülésen való részvétel

EHK ülés - 2024. március 7.
Rendkívüli EHK ülés - 2024. március 10.
EHK ülés - 2024. március 14.
EHDK ülés - 2024. március 18.
EHK ülés - 2024. március 21.
EHK ülés - 2024. március 26.

Szenátusi, Egyetemi Bizottsági ülés részvétel

2024. március 18. - Részvétel a Szenátus ülésén

Személyes Egyeztetések

2024. március 6. - Egyeztetés Vámosi Annával és Bódig Péterrel a KHK hétvége szekciójáról
2024. március 11. - Egyeztetés Pusztay Botonddal a Műegyetemi Állásbörze hirdetéséről
2024. március 13. - Egyeztetés Kovács Laurával a MŰHAL SZJA 1% kérdőívről.
2024. március 13. - Egyeztetés Baranyai Dóra Eszterrel az EHK nemzetközi Instagramjával kapcsolatban
2024. március 13. - Egyeztetés az EHK elnökséggel az ÉMK és EHK aktualitásairól
2024. március 14. - Egyeztetés Smuk Andrással a Tanév szüneteiről szóló poszt készítésről és az új EHK honlapról
2024. március 19. - Egyeztetés Lévai Imrével az EHK aktualitásokról és általános visszajelzésről



- 2024. március 18. - Egyeztetés Pusztay Botonddal a RedBull hirdetésekről
- 2024. március 29. - Egyeztetés Török Csongorral a Hallgatói Csoportok hirdetéséről
- 2024. március 20. - Egyeztetés Fődi Petrával a VBK HK Pr felelősével a Pr terület aktualitásairól
- 2024. március 20. - Egyeztetés Rajczi Barnabással a Szakmai Gyakorlati ösztöndíj hirdetéséről
- 2024. március 19. - Egyeztetés Kovács Laurával az oktatási Kérvényminták frissítésével kapcsolatban
- 2024. március 13. - Egyeztetés Dreiszig Dániellel a Kollégiumi Bentlakási Megállapodás hirdetésével kapcsolatban

Belső Bizottsági üléseken való részvétel

Bizottsági munkák

Referensi, Felelősi feladatok, Projektek

Kommunikáció és PR felelős pozícióval kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

- Folyamatos egyeztetés az EHK elnökségével az aktuális EHK-s PR és kommunikációs tevékenységekről
- Hírcsatorna tagjaival való kommunikáció, hírek kiküldése, tagok frissítése
- EHK honlapjának frissítése
- A KHK-k Teljesítményalapú táblázatának felügyelete

Eseti tevékenységek:

- PR szekció előkészítése a KHK hétvégére
- HÖÖK Közgyűlésről szóló poszt szerkesztése
- Kollégiumi Bentlakási Megállapodásról szóló poszt szerkesztése
- Jó tanuló, jó sportoló ösztöndíj pályázatról szóló poszt szerkesztése
- EHK Honlap frissítése
- BME Telefonkönyv frissítés
- Diákigazolvány matricáról szóló poszt szerkesztése
- Műegyetemi Állásbörze hirdetése az EHK online felületein
- MŰHAL SZJA 1% felhasználásáról szóló poszt készítése

- BME EHK új honlapjára anyagok összegyűjtése
- Szakmai Gyakorlati ösztöndíjról szóló poszt szerkesztése
- KHK hétvégéről szóló poszt szerkesztése
- Műegyetemi Állásbörzéről készített videók szerkesztése
- Plakátok készítése az EHK Vitrinbe

Egyéb feladatok

- Hallgatói megkeresések megválaszolása az időszakban több alkalommal
- EHK ülés emlékeztetők korrektúrázása több alkalommal
- EHK ülés előterjesztések rendszeres áttanulmányozása
- Ügyelet tartása:
 - 2024.03.07. 12:00-14:00
 - 2024.03.13. 10:30-12:00
 - 2024.03.20. 10:00-12:00
 - 2024.03.27. 10:00-12:00
- Részvétel a Tesla együttműködés egyeztetésen
- Részvétel a HÖÖK által szervezett március 15-i megemlékezésen
- Részvétel a BME Tavaszi KHK Hétvégéjén

Szervezési feladatok ellátása a BME Tavaszi KHK hétvégéjén

Pr és Kommunikáció szekció tartása, programok koordinálása a BME Tavaszi KHK Hétvégéjén

Az értékelt időszakban elért pontszám: 105,49 pont

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 105 500 Ft